



Portaria nº 30/2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Ulianópolis, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

Art. 1º - Conceder a Servidora Sandra Mariana da Silva, 02 (DUAS) diárias com destino a Paragominas/PA na data 25, 26/03 para participar do evento capacitação paragominas 2026 – Licitações públicas – Curso “Aplicação prática da lei de licitações na fase preparatória e na gestão e fiscalização de contratos” de assuntos de interesse desse Poder.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Cumpra-se,

Publique-se,

Dê-se Ciência.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Ulianópolis, 25 de Março de 2026.

Givaldo Ribas Mesquita
Presidente da CMU



RECIBO R\$ 400,00


AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM

Fica a servidora Sandra Mariana da Silva a autorizada a se deslocar desta cidade com destino a Paragominas/PA, a serviço desta Casa Legislativa, ficando estimado em 02 (DOIS) dias o serviço objetivo da viagem, podendo receber na Tesouraria desta Câmara, a diária permitida, conforme tabela própria, para correr com despesas de alimentação e pousada, incluindo-se nesta autorização as despesas adicionais especificadas.

DIÁRIAS

02 Diária a R\$	200,00	R\$ 200,00
TOTAL R\$	400,00	

Câmara Municipal de Ulianópolis, 27 de Março 2026


Givaldo Ribas Mesquita.
Presidente

RECIBO

recebi o valor da presente discriminação acima.
Ulianópolis, 27 de Março de 2026.


Requerente

CERTIFICADO



Certificamos que SANDRA MARIANA DA SILVA participou do evento CAPACITAÇÃO PARAGOMINAS 2026 - LICITAÇÕES PÚBLICAS - CURSO "APLICAÇÃO PRÁTICA DA LEI DE LICITAÇÕES NA FASE PREPARATÓRIA E NA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS " MÓDULOS I, II, III E IV, realizado pela Escola de Contas Públicas Conselheiro Irawaldyr Rocha do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, no período de 25/03/2026 a 26/03/2026, na cidade de PARAGOMINAS-PA, com carga horária de 16 horas.

Paragominas, 26 de Março de 2026

Antônio José Costa de Freitas Guimarães
Diretor Geral da Escola de Contas Públicas "Conselheiro Irawaldyr Rocha" TCMPA

Conselheiro Lúcio Dutra Vale
Presidente TCMPA

CERTIFICADO



Conteúdo Programático:

1. LEI 14.133/2001 – PRINCIPAIS PONTOS EM DESTAQUE.
2. A IMPORTÂNCIA DO PLANEJAMENTO.
3. INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO NA LICITAÇÃO PÚBLICA:
 - 3.1. PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – PCA:
 - 3.1.A) SUA FINALIDADE E NO QUE CONSISTE;
 - 3.1.B) COMO ELABORAR O PCA.
 - 3.2. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:
 - 3.2.A) SUA FINALIDADE E NO QUE CONSISTE;
 - 3.2.B) COMO ELABORAR O ETP;
 - 3.3. ANÁLISE DE RISCO
 - 3.3.A) SUA FINALIDADE E NO QUE CONSISTE;
 - 3.3.B) MAPA DE RISCO
 - 3.4. TERMO DE REFERÊNCIA - TR:
 - 3.4.A)) SUA FINALIDADE E NO QUE CONSISTE;
 - 3.4.B) COMO ELABORAR O TR.
 - 3.5. ANTEPROJETO, PROJETO BÁSICO E PROJETO EXECUTIVO.
 - 3.5.A) SUA FINALIDADE E NO QUE CONSISTE.

REPORA
00-00 AC ULIANGPOLIS
BO: 242 AUL: 26

TERMINAL: 022
27/03/26 13:46

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA

VEN: CONTA-CORRENTE
ENCA: 0130/00 AC ULIANGPOLIS
ATA: 000793011/1
AGENTE: OMU - G M ULIANGPOLIS

VEN: CONTA-CORRENTE
ENCA: 0130/00 AC ULIANGPOLIS
ATA: 000830666/4
AGENTE: SANDRA MARIANA DA SILVA

VALOR DA TRANSFERENCIA: R\$400,00

REBATE NA CONTA DESTINO SERA EFETIVADO EM 30 MINUTOS